**ПРАВИЛА**

**проживания в общежитии учреждения образования**

**«Лунинецкий государственный политехнический профессионально-технический колледж»**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Правила проживания в общежитии разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Республики Беларусь.
   2. Правила проживания в общежитии устанавливают режим работы общежития, права и обязанности проживающих в общежитии и являются обязательными для лиц, зачисленных в установленном порядке в число учащихся для обучения в учреждении образования «Лунинецкий государственный политехнический профессионально-технический колледж».
   3. Жилые помещения в общежитии, закрепленном за учреждением образования, предназначены для временного проживания учащихся на период учебы.
2. **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ**

**И ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ**

2.1.Заселение лиц в общежитие учреждения образования «Лунинецкий государственный политехнический профессионально-технический колледж» производится на основании приказа директора колледжа и заключенного договора найма жилого помещения в общежитии.

2.2. При заселении в общежитие учащиеся должны пройти инструктаж по правилам пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, изучить правила проживания в общежитии и ознакомиться с установленными в общежитии правилами пользования личными электробытовыми приборами, порядком освобождения общежития с подписью в журнале инструктажа. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.3. Регистрацию вселяемых в общежитие производит заведующий общежитием в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь «О совершенствовании системы учета граждан по месту жительства и месту пребывания (с изменениями и дополнениями)» от 07.09.2007 №413.

Для регистрации учащийся представляет заведующему общежитием документы в соответствии с Перечнем административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 26.04.2010 г. №200.

2.4. Учащемуся в общежитии указывается предоставляемое жилое помещение, предоставляется во временное пользование необходимый инвентарь, постельные принадлежности и пропуск на право входа в общежитие.

2.5. Проживающие лица в общежитии несут полную материальную ответственность за ущерб, причиненный по их вине имуществу колледжа, в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

2.6. Сдача жилого помещения производится с обязательным составлением акта приема-передачи жилого помещения в общежитии.

1. **ПРОПУСКНАЯ СИСТЕМА ОБЩЕЖИТИЯ**

Лица, проживающие в общежитии, могут беспрепятственно входить в общежитие с 06.00 до 22.00.

* 1. Посторонние лица допускаются в общежитие с 09.00 до 22.00 и не позднее 22.00 обязаны покинуть общежитие.
  2. При входе в общежитие учащиеся обязаны предъявить дежурному по общежитию пропуск, а посетители – паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, и зарегистрироваться в книге учета посетителей. Учащийся обязан встретить посетителя на вахте и оставить у дежурного свой пропуск.
  3. Пригласивший несет полную ответственность за поведение и своевременный уход посетителя из общежития.
  4. Посетители, не имеющие при себе документов, удостоверяющих личность, а также лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, в общежитие не допускаются.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ ЛИЦ**

**В ОБЩЕЖИТИИ**

**4.1**. **Проживающие лица в общежитии имеют право:**

- проживать в предоставленном жилом помещении в течение срока действия договора найма жилого помещения в общежитии;

- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития и дополнительными платными услугами;

- требовать своевременной замены пришедших в негодность оборудования, мебели, других предметов домашнего обихода и культурно-бытового назначения (кроме случаев, когда они повреждены и выведены из строя по вине проживающих), а также устранения недостатков в культурно-бытовом обслуживании;

- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации идеологическо-воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений.

**4.2. Проживающие лица в общежитии обязаны:**

- выполнять заключенный с администрацией колледжа договор найма жилого помещения в общежитии, соблюдать правила проживания в общежитии колледжа, правила пожарной безопасности, необходимые меры безопасности, профилактики травматизма;

- знать пути и свои действия эвакуации при чрезвычайных обстоятельствах;

- использовать жилое помещение, оборудование и инвентарь в соответствии с их назначением;

- бережно относиться к имуществу общежития и жилому помещению, санитарно-техническому и иному оборудованию;

- соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;

- экономно расходовать воду, электрическую и тепловую энергию;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях, в местах общего пользования, а также на территории учреждения образования;

- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне – по установленному графику дежурств;

- возмещать нанесенный общежитию материальный ущерб в соответствии с законодательством и условиями договора;

- своевременно вносить плату за техническое обслуживание жилого помещения и пользование им, за коммунальные и другие услуги в соответствии с договором найма жилого помещения;

- активно участвовать в проводимых мероприятиях по самообслуживанию, благоустройству, наведению порядка и чистоты в общежитии; ремонту жилых комнат, уборке и озеленению закрепленной территории, в других видах общественно-полезного труда. Отрабатывать в обязательном порядке 20 суммарных часов в учебный год на работах по благоустройству и улучшению быта в общежитии;

- соблюдать тишину в общежитии после 22.00;

- при выселении из общежития сдать жилую площадь, санитарно-техническое и иное оборудование по акту в надлежащем состоянии;

- при выселении из общежития и отчислении (в том числе и после окончания учебы) освободить общежитие в течение 3-х дневного срока со дня издания соответствующего приказа;

- ежегодно производить за свой счет косметический ремонт комнат по окончании каждого курса, а при выселении из общежития обязательно производить текущий ремонт комнат.

**4.3. Проживающим в общежитии запрещается:**

- нарушать общественный порядок;

- приносить и распивать алкогольные, слабоалкогольные, спиртсодержащие напитки и пиво, распространять, хранить и употреблять наркотические средства, психотропные, токсические и другие одурманивающие вещества;

- появляться и находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения в помещениях общежития и на территории колледжа;

- курить (потреблять) табачные изделия в помещениях общежития и на прилегающей территории вне специальных мест, оборудованных для курения;

- самовольно переселяться из одного жилого помещения в другое;

- пользоваться электронагревательными приборами в жилых помещениях;

- самовольно переносить имущество, принадлежащее общежитию, из одной комнаты в другую;

- засорять унитазы, раковины;

- после 22.00 включать звукопроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты;

- оставлять на ночлег в жилом помещении посторонних лиц после 22.00 без соответствующего разрешения администрации общежития;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность.

**5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ**

5.1.  Администрация общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

- обеспечить предоставление учащимся в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

- в случае заболевания учащихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;

- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;

- предоставить учащимся в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

- содействовать работе Совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;

- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала.

1. **ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

**ОБЩЕЖИТИЕМ**

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за учащимися, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется правилами проживания в общежитии.

6.2. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих учащихся к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями Совета общежития и администрации общежития.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ**

**ПРАВИЛ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

7.1. За нарушение правил проживания в общежитии к учащимся по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, правилами проживания в общежитии. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией колледжа.

7.2. За грубое нарушение учащимися правил проживания в общежитии к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;

б) выговор;

г) выселение из общежития.

7.3. Учащиеся могут быть выселены из общежития в случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими лицами, за действия которых они отвечают;

в) систематического нарушения учащимися прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

г) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

д) хранения, распространения наркотических средств;

е) иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

1. **ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ ЛИЦ**

**ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ**

8.1.  Выселение учащихся из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;

- отчисления учащихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения правил проживания в общежитии;

- по личному заявлению учащегося;

- при отчислении учащихся колледжа по окончании срока обучения.